

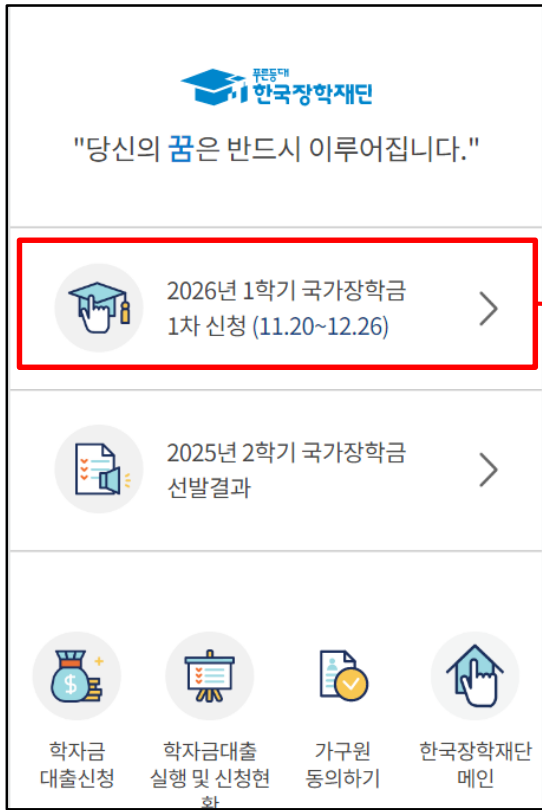
'26년 1학기 국가장학금(I·II유형) 및 다자녀 국가장학금

학생 모바일 신청 매뉴얼

국가장학부



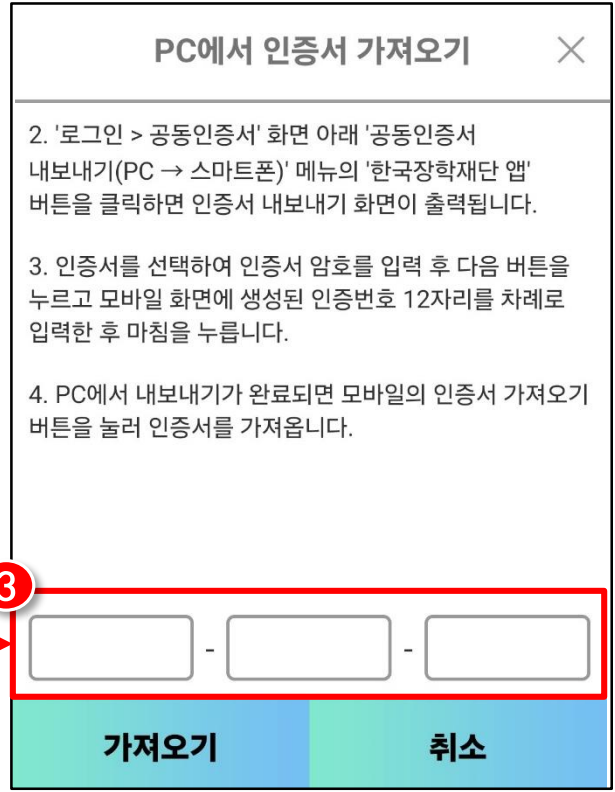
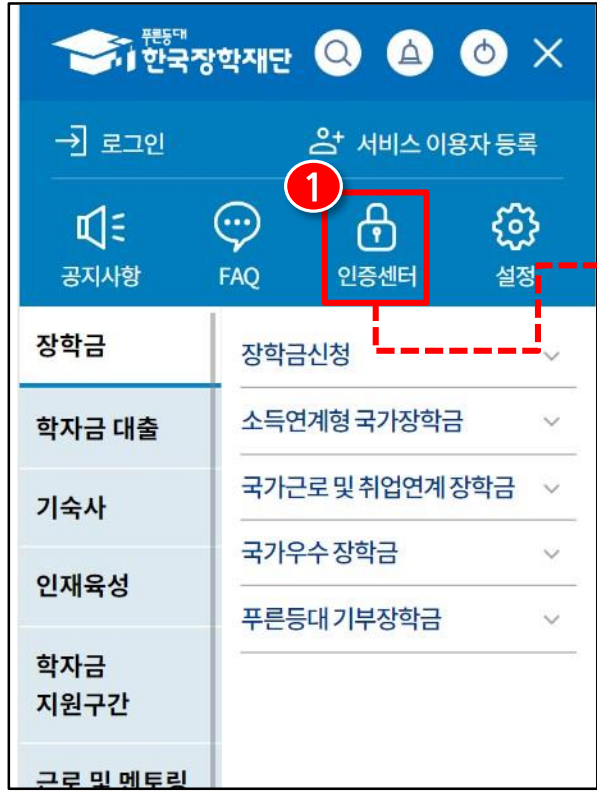
《국가장학금 신청하기》 한국장학재단 어플 접속 후 로그인



★ 장학재단 통합신청 어플 접속 후 로그인(회원이 아닐 시 서비스 이용자 등록 필요)

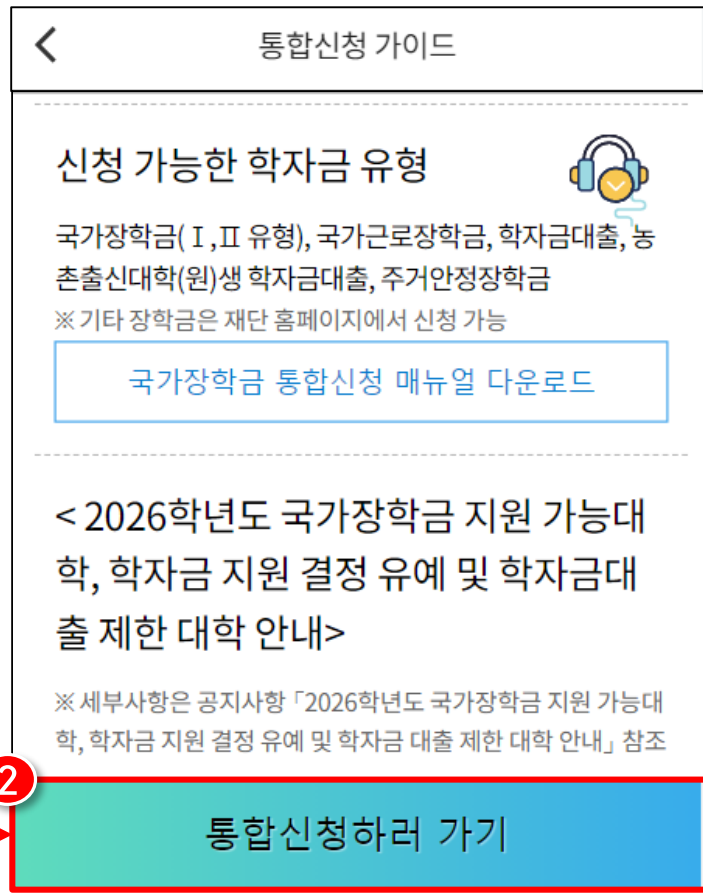
- 국가장학금 신청: 한국장학재단 통합신청 어플 접속, 주말·공휴일 포함 24시간 신청가능(※신청 마감일은 18시 종료)
- 국가장학금 신청기간(1차): 2025. 11. 20.(목) 9시 ~ 2025. 12. 26.(금) 18시
 - ※ 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙!!! (단, 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 가능)
 - ※ 사전 준비 : 본인 명의 전자서명수단(공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서) 및 본인 명의 계좌번호, 부모의 주민번호 (학생 본인이 기혼인 경우 배우자의 주민번호)
- 국가장학금 서류제출·가구원 정보제공 동의기간(1차): 2025. 11. 20.(목) 9시 ~ 2026. 1. 2.(금) 18시
 - 모바일 서류제출: [통합신청 어플] - [서류제출]에서 파일 업로드
 - 홈페이지 또는 모바일 업로드 불가 시 고객 상담센터(☎ 1599-2000, 평일 9:00~18:00)로 문의

《국가장학금 신청하기》 학자금 통합신청 전 준비사항 - 인증서 가져오기



- ☆ **통합 신청 전 준비사항:** 본인명의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서, 부모(배우자)의 주민등록번호, 본인명의 계좌번호
- 국가장학금 모바일(앱) 신청을 위한 공동인증서 가져오기 : 홈페이지 접속(www.kosaf.go.kr) → 마이페이지 → 공동인증서 전송
 - 국가장학금 신청을 위해 전자서명수단(공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서) 필요
 - 인터넷상 거래를 위한 본인확인 용도로 사용(신청서 작성 약정체결 등)
 - 전자서명수단(인증서) 발급
 - (공동인증서) 재단과 업무제휴 협약체결 은행*을 방문하여 계좌개설 및 인터넷 뱅킹 가입 후 해당은행 홈페이지에서 공동인증서 무료 발급
 - * 우리, 국민, 신한, 기업, 경남, 농협, 광주, 대구, 부산, 수협, KEB하나, SC제일, 전북, 제주, 우체국, 케이뱅크, 카카오뱅크, 토스
 - (금융인증서) 금융인증서 정의, 발급방법 등 관련 세부 내용은 [YESKEY\(www.yessign.or.kr\)](http://www.yessign.or.kr) 참고
 - (민간인증서) 카카오톡 · 통신사PASS · KB인증서 · PAYCO · 삼성패스 · 네이버 · 신한인증서 · 토스 ·뱅크샐러드 · 하나인증서 · 우리인증서 · NH인증서 · 카카오뱅크 · 드림인증서 등

《국가장학금 신청하기》 학자금 통합신청 가이드



☆ **통합 신청 전 준비사항:** 본인명의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서, 부모(배우자)의 주민등록번호, 본인명의 계좌번호

- **국가장학금 신청:** 한국장학재단 통합신청 어플 접속, 주말·공휴일 포함 24시간 신청가능(※신청 마감일은 18시 종료)
- **국가장학금 신청기간(1차):** 2025. 11. 20.(목) 9시 ~ 2025. 12. 26.(금) 18시
 ※ 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙!!! (단, 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 가능)
- **국가장학금 서류제출·가구원 정보제공 동의기간(1차):** 2025. 11. 20.(목) 9시 ~ 2026. 1. 2.(금) 18시
 - **모바일 서류제출:** [통합신청 어플] - [서류제출]에서 파일 업로드
 - 홈페이지 또는 모바일 업로드 불가 시 **고객 상담센터**(☎ 1599-2000, 평일 9:00~18:00)로 문의

《국가장학금 신청하기》 STEP 1. 학사정보 등록(개인정보 수집제공 동의)



- 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 관련 안내사항 확인 후 동의
 - 개인(신용)정보 수집·이용에 관한 사항
 - 개인(신용)정보 제공·조회에 관한 사항
 - 행정정보 이용에 관한 사항
- [약관에 동의함] 진행 시 전자서명수단(공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서)을 통해 동의

《국가장학금 신청하기》 STEP 1. 학사정보 등록

<
학사 정보 등록

1

주의사항 i

학생명

홍길동

주민등록번호

학교정보
불러오기 * i

불러오기

직접입력

학적/재학 * i

학적 v

재학구분 v

소속대학 * i

검색

학과/전공 * i

검색

주의사항
✕

- ※ 학생 본인 명의로 신청해야 합니다.
- ※ 재단 학자금 지원은 1개 학적에 대해서만 지원이 가능하며, 국가장학금은 대학 학부 학적에 대해 지원이 가능합니다.
(대학원 및 학점은행 학자금대출과 대학 국가장학금 동시 수혜 불가)
- ※ 학부재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙입니다.
(국가근로장학금은 1,2차 신청 가능)
- ※ 단, 재학생 2차 신청 시 재학중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 후 지원가능합니다.(별도 탈락사유 존재 시 지원 불가)
- ※ 국가근로장학금은 소속대학이 확정된 학생만 신청할 수 있으며, 소속대학 미정인 신(편)입생은 2차 신청기간을 이용하여 주시기 바랍니다.
- ※ 국가장학금을 신청하는 학부신입생의 경우 대학정보 입력

- 학사정보 입력 : '26년 1학기 기준으로 본인의 학적구분(신입 · 재학 · 편입 · 재입학)을 정확하게 선택(매우 중요!)
- 반드시 본인이 소속한 대학을 선택(확정대학으로 신청하고, 이중학적인 경우 국가장학금을 수혜받을 대학으로 신청)
- ★'25년 2학기에 신입 · 편입 · 재입학한 학생은 '26년 1학기에는 재학생이므로 학적을 "재학"으로 선택!★
- ※ 소속대학, 학적/재학 구분을 착오 신청하는 경우 장학금 심사에 오류가 발생할 수 있으므로 반드시 정확하게 입력하세요
- ※ 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙!!! (단, 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 가능)
- (단, 구제신청 2회 모두 사용 또는 기타 탈락사유 존재 시 지원 불가)

《국가장학금 신청하기》 STEP 1. 학사정보 등록

학적/재학 * ⓘ 학적 ▼ 재학구분 ▼
 소속대학 * ⓘ **2**
 학과/전공 * **3**
 단과대학
 * 학점은행제는 국가장학금 지원 불가
 26-1학기 학년/학번(or수험번호) * ⓘ
 학년선택 ▼ / 학번 또는 수험번호
 입학년월 * 입학년도 ▼ 입학월 ▼

학교검색
 학교명(2자 이상 입력)을 입력해 주세요...
 * 학점은행제는 국가장학금 지원 불가

 검색해 주세요.

학과/전공 검색
 학과명을 입력해 주세요.

 검색해 주세요.

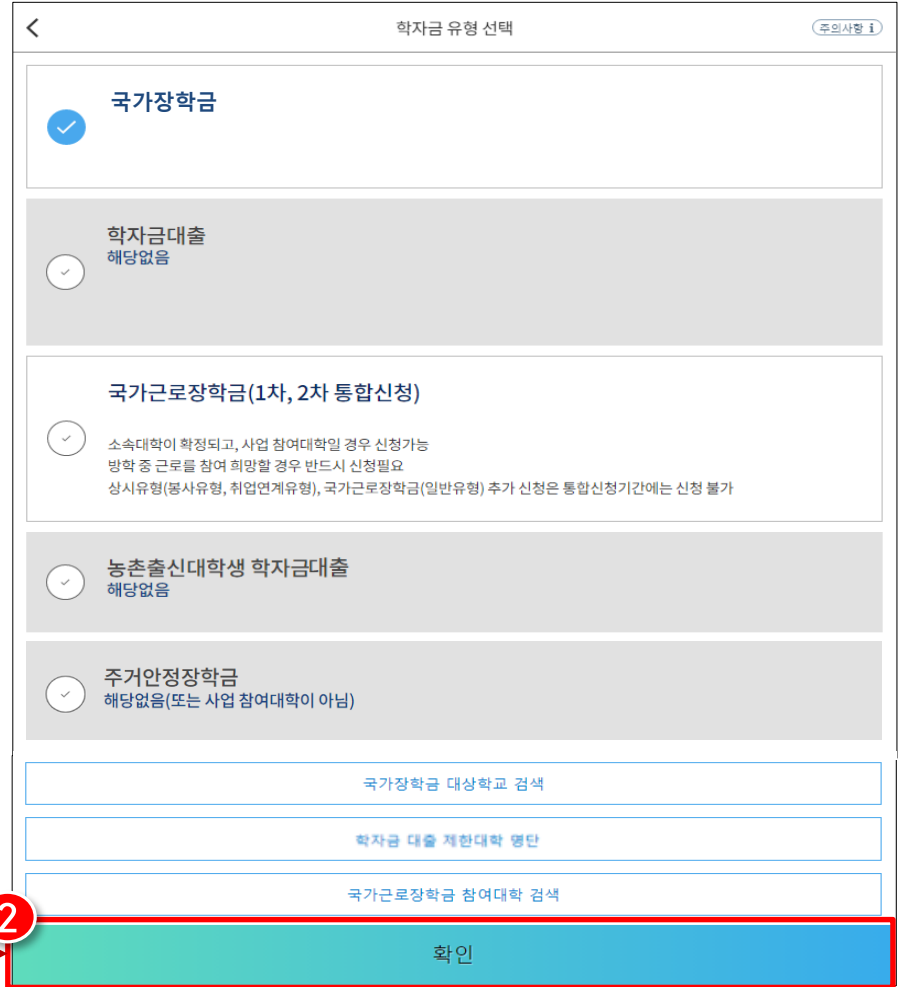
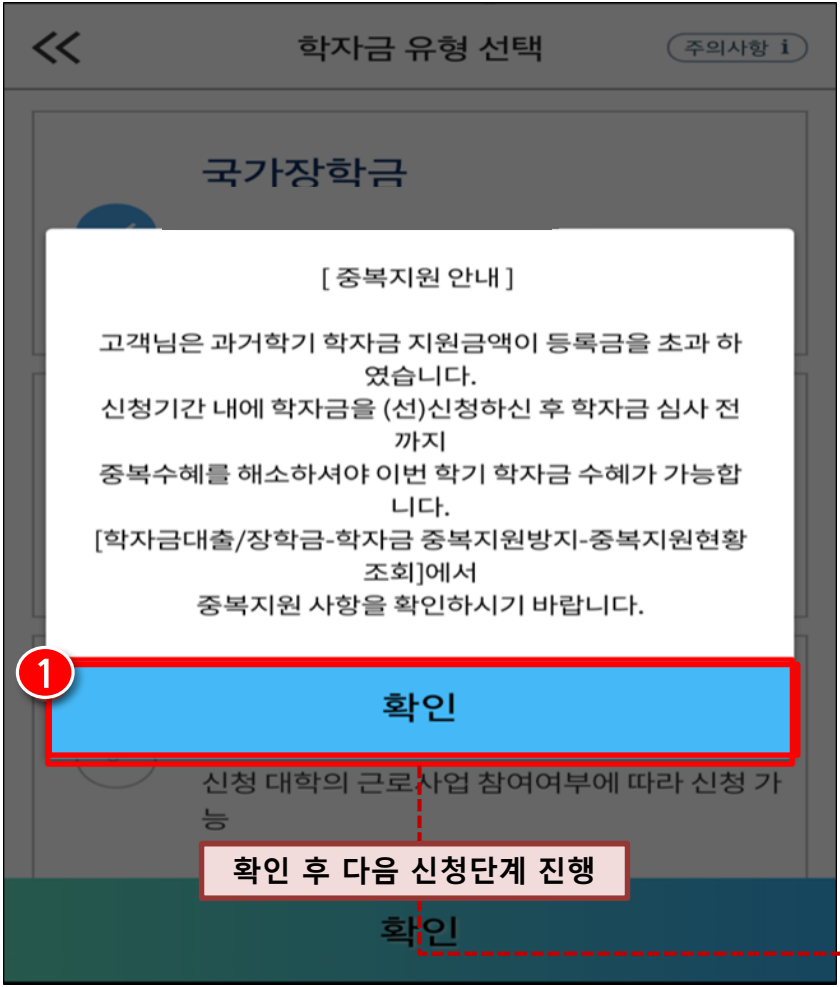
- 학사정보 입력 : **'26년 1학기 기준**으로 본인의 학적구분(신입 · 재학 · 편입 · 재입학)을 **정확하게 선택(매우중요!)**
- 반드시 본인이 소속한 대학을 선택(확정대학으로 신청하고, 이중학적인 경우 국가장학금을 수혜받을 대학으로 신청)
 - ★'25년 2학기에 신입 · 편입 · 재입학한 학생은 '26년 1학기에는 재학생이므로 학적을 "재학"으로 선택!★
- ※ 소속대학, 학적/재학 구분을 착오 신청하는 경우 장학금 심사에 오류가 발생할 수 있으므로 반드시 정확하게 입력하세요
- ※ 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙!!! (단, 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 가능)
- (단, 구제신청 2회 모두 사용 또는 기타 탈락사유 존재 시 지원 불가)

《국가장학금 신청하기》 STEP 2. 학자금 유형 선택



- 국가장학금(I유형/II유형/다자녀/지역인재 동시 신청)을 선택하여 신청
- ※ 국가장학금 체크여부 확인 필요(국가장학금 지원가능 대학일 경우 기본체크가 되어 있습니다.)
- 신청하고자 하는 학자금유형 선택(국가장학금과 국가근로장학금의 경우 상품명이 유사하므로 오신청하지 않도록 유의)
- 학자금대출, 국가근로 등 학자금지원 통합신청 대상 상품유형도 함께 선택하여 신청 가능

《국가장학금 신청하기》 STEP 2. 학자금 유형 선택 - 중복지원 안내



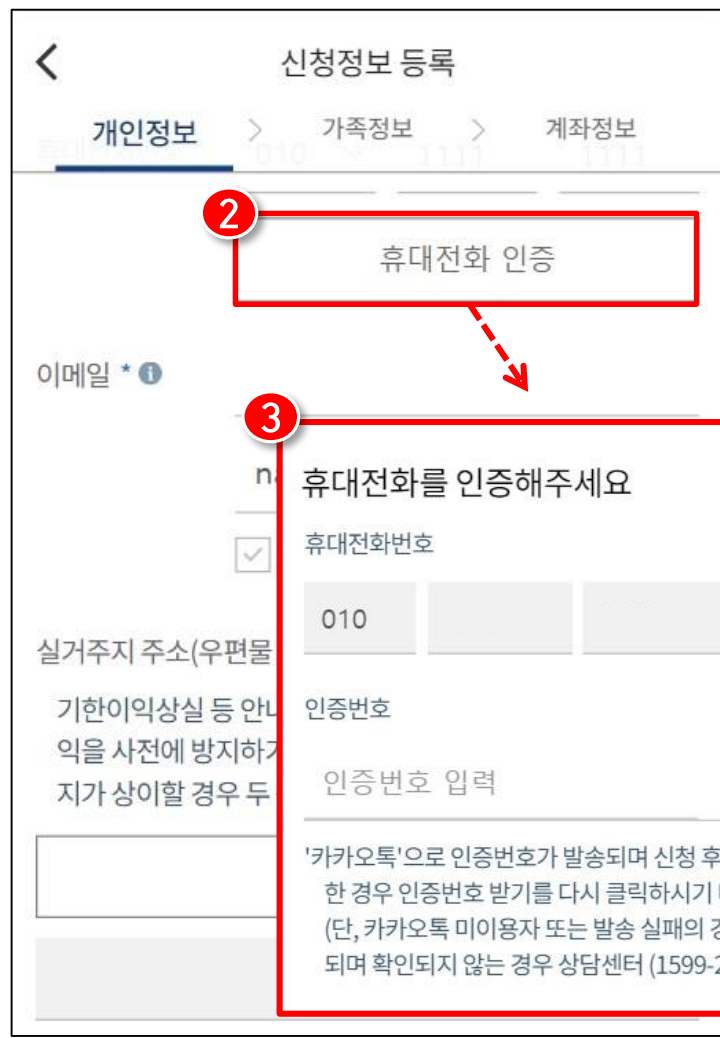
- **중복지원자의 경우 안내 팝업 생성**
 - 중복지원여부와 관계없이 장학/대출 신청은 가능하나, 중복지원상태 해소 후 기타 심사요건 충족 시 국가장학금 수혜 가능
 - 홈페이지 내 [장학금]-[학자금 중복지원방지]-[중복지원현황 조회]에서 내역 확인 후 해소 필요
 - ※ 국가장학금 수혜 시 불이익이 없도록 사전 안내 및 중복지원 해소 적극 알림 목적

《국가장학금 신청하기》 STEP 3. 약관 동의



- 개인(신용)정보 수집 · 이용 · 제공 및 조회동의서, 신청인 동의서 및 학자금 지원구간 산정 관련 동의 등 전체 약관 동의
- 학자금 지원구간 확인을 위한 본인 소득·재산 및 학자금지원 자격요건 파악에 필요한 범위 내 활용 목적으로 개인정보제공 동의
- 금융정보등(금융·신용·보험정보) 제공 동의 진행
- 가구원 정보 제공동의 필요성, 진행방법 등 주의사항 확인

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 – 개인정보 입력



- **휴대폰번호:** 휴대폰번호 입력 후 인증번호 입력
- ※ 향후 심사 관련 안내 메시지가 발송되므로 본인 휴대전화번호 입력 권고, 전화번호의 경우 필수 입력 값 아님

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 – 개인정보 입력



○ 실거주지 주소: 거주지 주소 입력 후 확인버튼 클릭

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 가족정보 입력

1) 미혼

1 결혼여부 * 미혼 기혼
 이혼 사별

2 아버지 정보

구분 *

성함 *

주민등록번호 *

3 어머니 정보

구분 *

성함 *

주민등록번호 *

전화번호

휴대전화번호 *

·가구원 연락처가 변경된 경우 최

4 가족원(형제,자매)정보 * 명 중 나는

직접입력

다자녀가정

수급자여부 *

해당없음 기초수급대상자
 차상위계층

재외국민 입학전형 여부 * 예 아니오

○ 개인정보 입력

- 가족정보 입력: 미혼의 경우 부모의 정보를, 기혼(배우자: 생존)의 경우 배우자의 정보를 입력
- 부모 또는 배우자의 주민등록번호 입력 시 실명인증 필요
- * 명의도용방지 서비스 이용 시 실명인증 불가함에 따라 해당 서비스 일시 해지 후 재신청 요망
- 가족성명, 주민번호, 연락처 입력 시 정확한 정보를 입력하여 심사지연 등 불이익 방지(연락처가 변경된 경우 최신화 필요)

○ 다자녀 정보 입력 시 정확한 형제/자매 명수(본인포함) 및 본인의 서열을 입력(기혼자는 자녀 명수)

- 미혼의 경우 본인 포함 형제/자매가 3명 이상 ☞ 다자녀 국가장학금 지원(해당자), II유형 지원 우대 가능(대학별 상이)
- 기혼의 경우 본인의 자녀가 3명 이상 ☞ II유형 지원 우대 가능(대학별 상이)
- 신청완료 후 [홈페이지]-[장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]에서 서류제출 대상여부 확인 후 다자녀 증빙 서류 제출
- ※ 미혼의 경우 본인포함 형제/자매가 6인 이상일 경우 '직접입력'을 선택하여 입력

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 가족정보 입력

2) 기혼

결혼여부 * **1**

미혼 기혼
 이혼 사별

2 배우자 정보

구분 * 선택 ▾

성함 *

주민등록번호 *

실명인증

3 가족원(형제,자매)정보 * **3**

신청자 포함 형제/자매 선택 ▾ 명 중 나는

선택 ▾ 째 입니다.

직접입력

다자녀가정

수급자여부 *

해당없음 기초수급대상자
 차상위계층

재외국민 입학전형 여부 * **3**

예 아니오

○ 개인정보 입력

- 가족정보 입력: 미혼의 경우 부모의 정보를, 기혼(배우자: 생존)의 경우 배우자의 정보를 입력
- 부모 또는 배우자의 주민등록번호 입력 시 실명인증 필요
- * 명의도용방지 서비스 이용 시 실명인증 불가함에 따라 해당 서비스 일시 해지 후 재신청 요망
- 가족성명, 주민번호, 연락처 입력 시 정확한 정보를 입력하여 심사지연 등 불이익 방지(연락처가 변경된 경우 최신화 필요)

○ 다자녀 정보 입력 시 정확한 형제/자매 명수(본인포함) 및 본인의 서열을 입력(기혼자는 자녀 명수)

- 미혼의 경우 본인 포함 형제/자매가 3명 이상 ☞ 다자녀 국가장학금 지원(해당자), II유형 지원 우대 가능(대학별 상이)
- 기혼의 경우 본인의 자녀가 3명 이상 ☞ II유형 지원 우대 가능(대학별 상이)
- 신청완료 후 [홈페이지]-[장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]에서 서류제출 대상여부 확인 후 다자녀 증빙 서류 제출
- ※ 미혼의 경우 본인포함 형제/자매가 6인 이상일 경우 '직접입력'을 선택하여 입력

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 가족정보 입력

1 수급자여부 *

해당없음 기초수급대상자

차상위계층

2 재외국민 입학전형 여부 * **i**

예 아니오

3 장애여부 *

예 아니오

4 자립준비청년(보호아동 포함) 여부 * **i**

예 아니오

이전 다음

* 현재 소속대학 기준, 아래 6개 유형 중 하나에 속하는 학생

- 영주교포자
- 해외근무자 자녀
- 유치과학자, 교수요원 자녀
- 기타 재외국민의 자녀(자영업자·현직법인 근무자)
- 외국에서 전 교육과정 이수 재외국민
- 외국에서 전 교육과정 이수 외국인으로 입학 후 현재 대한민국 국적 취득자(외국인 전형 포함)

※ 북한이탈주민(새터민) 전형으로 입학한 경우는 재외국민 특별전형 대상자에서 제외

※ 재외국민 특별전형과 유사한 전형(한국과학기술원 외국고 전형 등)으로 입학, 국외 소득 또는 재산이 있는 경우 '예' 선택

※ 대학의 입학전형을 반드시 확인 후 선택하시기 바랍니다. 대학의 학사정보와 다를 경우 학자금지원(국가장학금 등) 대상에서 탈락하게 됩니다.

- ① 수급자(기초·차상위)여부: 신청일 기준 **학생 및 가구원**(미혼:부모, 기혼:배우자)이 **기초·차상위 자격**을 보유한 경우 “예” 선택
- ② 재외국민 입학전형 여부: **학생 본인**이 입학 당시 **재외국민 특별전형**으로 입학한 경우만 “예” 선택
 ※ 실제와 다르게 선택하거나 국외 소득, 재산 신고 누락 시 **학자금 지원**이 제한되므로 선택 시 유의
- ③ 장애여부: **학생 본인**이 **장애인**에 해당할 경우에만 “예” 선택
- ④ 자립준비청년(보호종료아동) 여부: **학생 본인**이 **자립준비청년(보호종료아동)**에 해당할 경우에만 “예” 선택

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 계좌정보 입력

기존 신청자

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > **계좌정보**

예금주(본인 명의 계좌) 종결중

※ 장학금 및 농촌출신대학(원)생 학자금대출 지급을 위한 계좌이며, **본인 명의의 계좌로만 수혜가 가능합니다.**
 본인 명의 이외의 타 명의의 계좌(부모, 배우자 등)를 입력할 경우 장학금 및 농촌출신대학(원)생 학자금대출 수혜가 불가하므로, **반드시 본인 명의의 계좌를 입력**하여 주시기 바랍니다.

계좌선택 *

1 은행 1234567890

※ 카카오펙크 mini 계좌번호 (보유 한도 50만원)는 입력 불가하므로, 타 계좌번호를 입력해주시기 바랍니다.
 ※ 토스뱅크 가상계좌번호(입금한도 1회 20만원) 및

이전 확인

신규 신청자

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > **계좌정보**

예금주(본인 명의 계좌) 종결중

※ 장학금 및 농촌출신대학(원)생 학자금대출 지급을 위한 계좌이며, **본인 명의의 계좌로만 수혜가 가능합니다.**
 본인 명의 이외의 타 명의의 계좌(부모, 배우자 등)를 입력할 경우 장학금 및 농촌출신대학(원)생 학자금대출 수혜가 불가하므로, **반드시 본인 명의의 계좌를 입력**하여 주시기 바랍니다.

1

계좌정보 신규등록

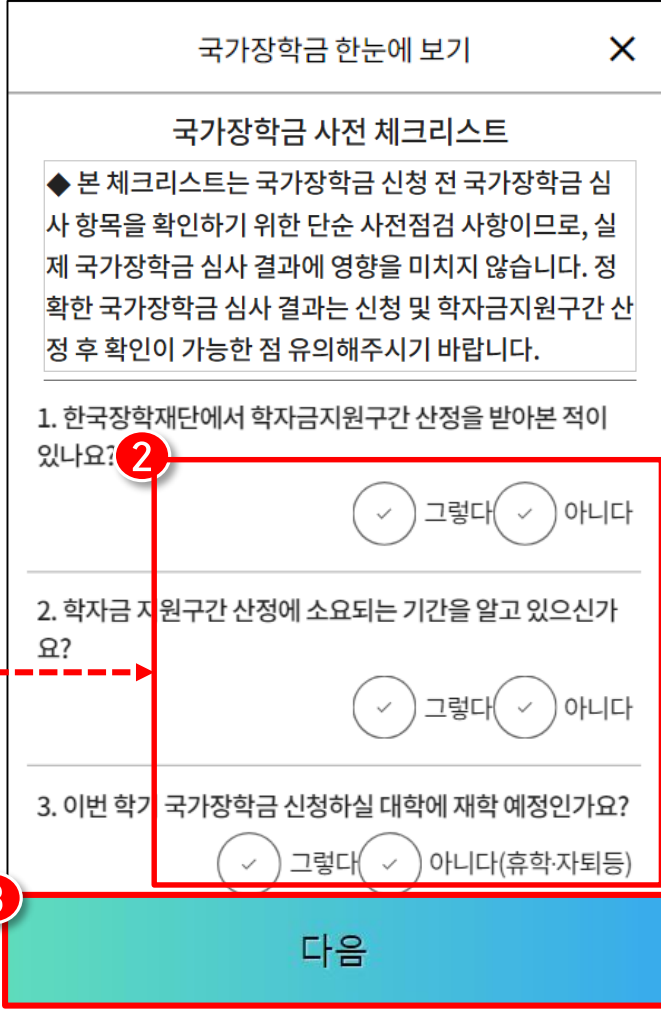
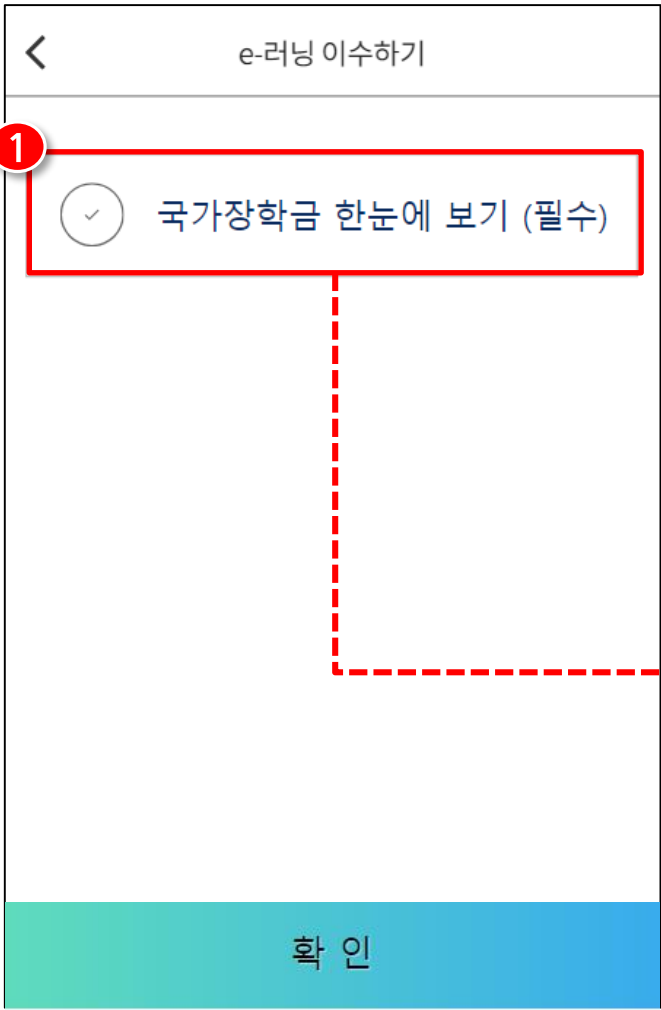
은행 * v

계좌번호 *

이전 확인

- 국가장학금 지급계좌 입력
 - 대학에서 입금할 **신청자 본인 명의** 계좌번호 입력(가족 및 지인 등 타인의 계좌로는 국가장학금 지급 불가)

《국가장학금 신청하기》 STEP 5. e-러닝 이수(국가장학금 사전 체크리스트)



- 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)
- 국가장학금 사전 체크리스트 수행 완료 후 화면 하단의 다음 버튼 클릭

《국가장학금 신청하기》 STEP 5. e-러닝 이수(국가장학금 순서도 · 유의사항)

국가장학금 한눈에 보기 X



국가장학금 신청에서 지급까지

STEP 01 학생 국가장학금 신청 / 서류제출 / 가구원동의


STEP 02 재단 사회보장정보시스템을 통해 학자금 지원구간 확인

STEP 03 대학 재단에 성적 및 등록금 정보 제공

STEP 04 재단 대학 장학생 선정

다음

국가장학금 한눈에 보기 X



국가장학금 신청 시 꼭 확인하세요!

- 학생 "본인 명의"로 신청하였는지 반드시 확인하세요!
대학생 자녀의 부모님 명의로 신청하신 경우 수혜가 불가하니, 학생 "본인 명의"로 신청되었는지 반드시 확인
- 대학명과 학적 등을 잘못 입력한 경우, 심사가 진행되지 않을 수 있으니, 신청 정보를 꼭 확인하세요!
· 이중학적자(동일학기 2개 이상 대학에 재학)인 경우, 1개 학적에 한해 재단 학자금지원이 가능하며, 국가장학금은 학부 학적에 대해 지원 가능
· 대학원 및 학점은행 학자금대출과 대학 국가장학금 동시 수혜 불가

다음

- 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)
- 국가장학금 순서도(신청→심사 →지급) 및 유의사항 확인 후 화면 하단의 **다음 버튼 클릭**

국가장학금 한눈에 보기 X

학자금 지원구간 심사 안내

1. 학자금지원 구간이란?

- (개념) 지원 대상 및 지원 금액 결정을 위해 소득·재산 조사를 통해 산정한 대학생 가구의 소득인정액을 재단의 학자금 지원구간표에 적용하여 결정한 구간 값
- (조사 대상) 미혼: 부모 + 학생 본인, 기혼: 배우자 + 학생 본인
- (조사 항목) 소득 뿐만 아니라, **재산(부동산, 금융, 보험 등) 및 부채까지 조사**
- (조사 시점) 학자금 신청일을 기준으로 한국사회보장정보원에 소득·재산 조사를 요청
- ※ 조사 기준일(학자금 신청일) 이후 발생한 소득·재산·부채 변동액에 대한 최신화 처리 불가하므로, 소득·재산·부채의 변동이 예상될 경우 가구원과 충분한 상의 후 신청 필요

2. 소득인정액 산정 방식

- 소득인정액(월) = 소득평가액(월) + 재산의 소득환산액(월)
- 형제·자매 수에 따른 공제액*
- * 다자녀 가구의 미혼 학생만 적용
- 유의사항
- 형제·자매 수에 따른 공제 시 이혼 후 관계단절된 부모의 자녀는 반영하지 않으며, 형제·자매가 외국인, 사망 후 1년 이상 경과, 말소인 경우 등은 형제·자매 수에서 제외합니다.

【소득 및 재산 평가 기준】			
구분	평가액	공제 기준	
소득 평가	소득평가액 = 소득-소득공제	▶ 공제 기준 - 학생 본인 소득 130만원 공제 - 일용 소득 50% 공제	
재산 평가	(재산-기본재산 공제액-부채) × 월소득환산율	▶ 공제 기준 - 기본 공제 6,900만원* * 일반재산, 금융재산에 한하여 순서대로 공제 적용. 자동차는 공제 대상이 아님	▶ 재산의 소득 환산율(월) - 일반재산 : 월 4.17%/3 - 자동차 : 월 4.17%/3 - 금융재산 : 월 6.26%/3
형제·자매		▶ 공제 기준 - 1인당 공제액 40만원 - 다자녀 가구의 미혼 학생만 적용	
다음			

- 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)
- 학자금 지원구간 심사 안내 확인 후 화면 하단의 **다음 버튼** 클릭

《국가장학금 신청하기》 STEP 5. e-러닝 이수(공공재정환수법 안내)

국가장학금 한눈에 보기 ✕

한국장학재단 속 공공재정환수법 안내

모든 장학금(국가장학금 등)의 부정청구 방지
 2020년 1월 1일부터 공공재정환수법에 근거하여 공공재정지급금의 부정청구를 금지합니다. 학생이 한국장학재단에서 신청하는 모든 장학금은 공공재정환수법 적용 대상에 포함됩니다. 한국장학재단은 앞으로 장학금 부정수익자에 대한 관리, 감독을 강화할 예정입니다.

※ 단, 이공계지원법 및 보조금법 등의 적용을 받는 경우, 공공재정환수법 보충 적용

장학금 부정청구 유형과 사례

유형	사례
1. 허위청구	장학금 신청 시 제출서류를 위조하여 장학금을 신청·지급받은 경우
2. 과다청	선발된 학생을 대신하여 다른 학생이 일부 기간

1 다음

국가장학금 한눈에 보기 ✕

환수금액 한눈에 보기

부정이익(장학금) + 이자 (+ 제재부가금 + 가산금)

- 이자: 모든 부정청구 유형에 반드시 발생('23년 3월 기준 2.9%)
- 제재부가금: 허위청구, 과다청구, 목적외사용 시 발생(최대 5배)
- 가산금: 납부 기간 내 미납 시 발생(최대 5%)

환수금액 책정 사례

학생이 장학금 200만원을 받은 시점으로부터 2년 6개월 경과 후, 대학 정기조사에서 허위청구가 적발됨.
환수고지서를 받은 후, 납부기한 2개월 이내에 납부하는 경우 학생이 상환해야 하는 금액은?

【환수대상금액】		
구분	계산식	금액
1. 부정이익(장학)		2,000,000원
		2,000,000원

2 다음

국가장학금 한눈에 보기 ✕

학생이 묻고 한국장학재단이 답하는 공공재정환수법

Q1. 재단이 대학으로부터 잘못된 성적 정보를 받아 장학금을 주었는데도 공공재정환수(오지급) 대상이 될 수 있나요?
 A1. 네, 됩니다! 법률상 당초 자격요건을 충족하지 못한 학생에 대한 지급이므로 환수대상이 될 수 있어요.

Q2. 환수대상이 되지 않으려면 어떻게 해야 하나요?
 A2. 대학으로부터 성적 통보를 받으면, 장학금 성적기준을 확인하고, 자격기준에 미달되었음에도 장학금을 수령했을 시, 대학 및 재단에 신고 반환해야 해요.

Q3. 만약 환수대상으로 통보를 받으면 어떻게 해야 하나요?
 A3. 재단 및 대학 담당자의 연락에 성실히 답하세요. 납부금액을 낮추려면 즉시 모든 금액을 상환하세요. (처분의 사전 통지 전 자진납부(상환 완료) 시 제재부가금 및 가산금 면제 가능)

3 다음

- 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)
- 공공재정환수법 안내 확인 후 화면 하단의 **다음 버튼 클릭**

《국가장학금 신청하기》 STEP 5. e-러닝 이수(통합신청 대상 외 학자금지원 사업 안내)

국가장학금 한눈에 보기 X

한국장학재단은 학생이 꿈을 실현할 수 있도록 국가 예산으로 다양한 지원 제도를 운영하고 있습니다. 주요 사업은 한국장학재단 누리집 각 메뉴에서 확인할 수 있습니다.

내용 확인

장학금

- 국가장학금 (소득수준)
- 취업연계장학금 (직업체험)
- 우수장학금 (계열별 우수학생)
- 푸른등대 기부장학금 (기부금 재원)

1 다음

국가장학금 한눈에 보기 X

한국장학재단은 학생이 꿈을 실현할 수 있도록 국가 예산으로 다양한 지원 제도를 운영하고 있습니다. 주요 사업은 한국장학재단 누리집 각 메뉴에서 확인할 수 있습니다.

내용 확인

학자금대출

- 취업 후 상환 학자금대출 (취업 후 소득발생 시 상환)
- 일반 상환 학자금대출 (거차-상환 기간 선택 후 상환)

2 이전 다음

국가장학금 한눈에 보기 X

한국장학재단은 학생이 꿈을 실현할 수 있도록 국가 예산으로 다양한 지원 제도를 운영하고 있습니다. 주요 사업은 한국장학재단 누리집 각 메뉴에서 확인할 수 있습니다.

내용 확인

인재육성

- 사회리더대학생 멘토링 (사회 각분야 리더, 대학생)
- 대학생지식 멘토링 (대학생, 초·중·고교생)

3 이전 다음

국가장학금 한눈에 보기 X

한국장학재단은 학생이 꿈을 실현할 수 있도록 국가 예산으로 다양한 지원 제도를 운영하고 있습니다. 주요 사업은 한국장학재단 누리집 각 메뉴에서 확인할 수 있습니다.

내용 확인

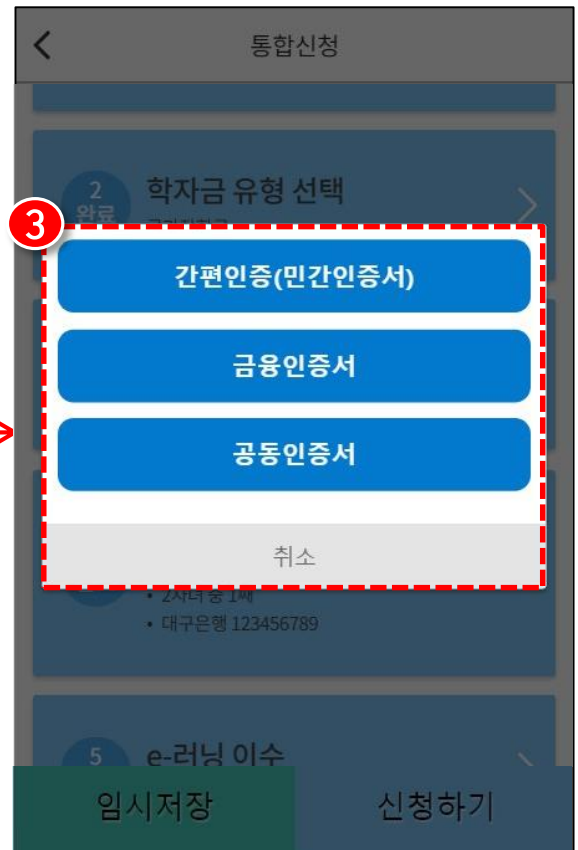
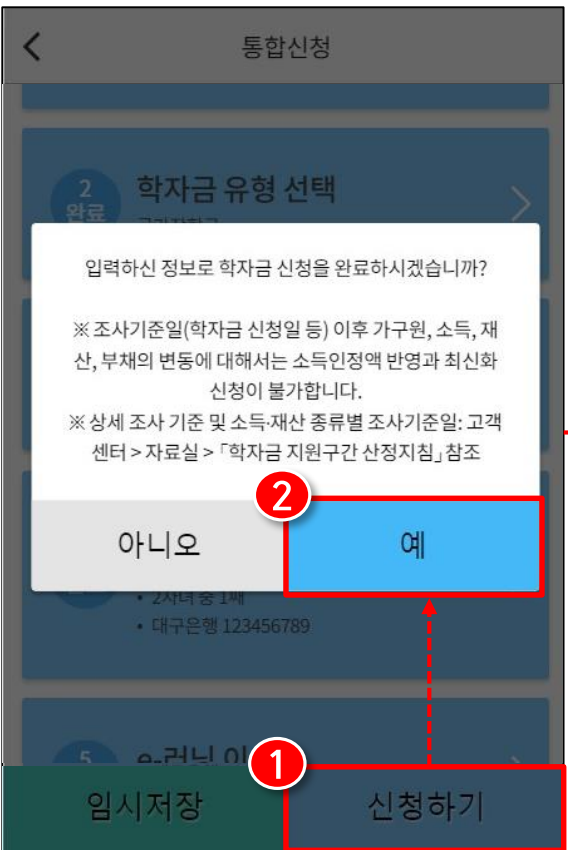
기숙사

- 대학생 연합기숙사 (주거공간, 월 15만원)
- 창업지원형 기숙사 (주거공간, 사무공간, 무상)

4 이전 확인

- 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)
- 공공재정환수법 안내 확인 후 화면 하단의 다음 버튼 클릭

《국가장학금 신청하기》 신청서 제출



- 신청내용 확인 후 신청 완료(공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 인증 필수)
 - 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 **확인** 및 반드시 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 **전자서명**
 - ※ 해당 화면에서 전자서명이 안 될 경우 국가장학금 신청이 불가하므로 최종 신청 여부 반드시 확인 필요
- 신청서 작성완료 및 신청현황 확인
 - ※ [장학금> 장학금신청> 신청현황]에서 신청결과 확인 가능하며, 시스템 이용자가 많은 경우 해당 메뉴에 신청내용이 출력될 때까지 5~10분 정도 소요될 수 있음
- 신청 완료 1일~3일 이후 서류제출대상자 여부 확인 필요 [장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]
- 반드시 신청 시 입력한 가구원별 '정보제공 동의현황'을 확인하고, 기한 내 가구원별 동의를 완료해야 국가장학금 심사 가능
- 가구원 동의여부가 동의함으로 확인되는 경우 가구원 정보가 변경되지 않는 한 추가적인 가구원동의 필요 없음

《국가장학금 신청하기》 가구원 정보제공 동의현황 확인

푸른동대 한국장학재단

홍길동 님

공지사항 FAQ 인증센터 설정

장학금 학자금 지원구간 확인

학자금 대출 가구원정보제공 동의안내

기숙사 가구원정보제공 동의하기

1 **가구원정보제공 동의현황**

인재육성 학자금 지원구간 최신화신청

학자금 지원구간 소득인정액 모의계산

근로 및 멘토링 활동관리 만14세미만 법정대리인 동의 현황

통학로(路)

가정원 정보제공 동의자 현황

참조하세요 **정보**

2026년도 1학기 정보제공동의 현황

관계	정보	동의여부	상태
조회된 결과가 존재하지 않습니다.			

* 가족정보 필수서류 확인이 완료 되어야만 가족정보별 정보 제공 동의현황이 조회 됩니다.

2026년도 1학기 정보제공동의 서류제출 현황

제출한 서류	서류제출 일	확인여부
조회된 결과가 존재하지 않습니다.		

* 서류제출 전 '참조하세요' 내용을 꼭 확인해주세요.

정보제공동의 이력

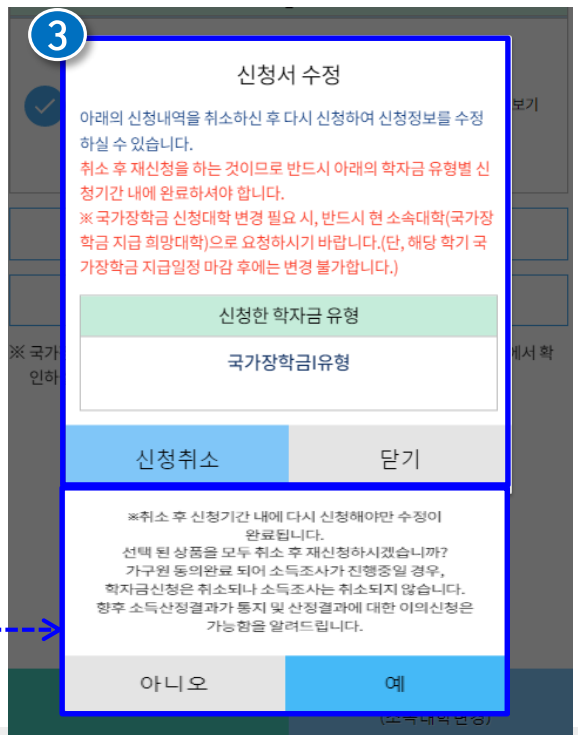
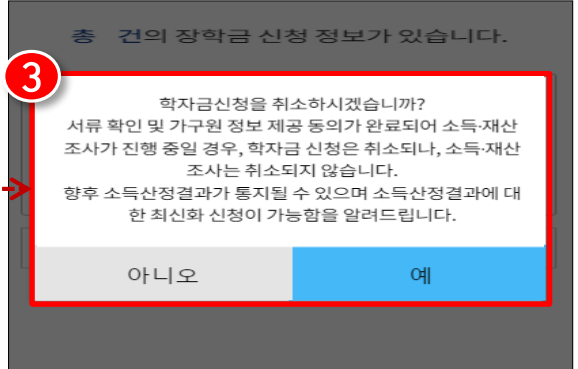
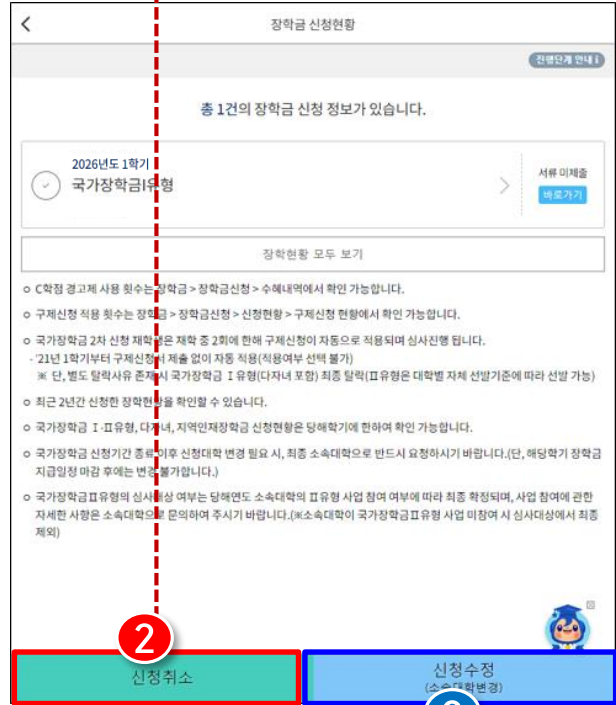
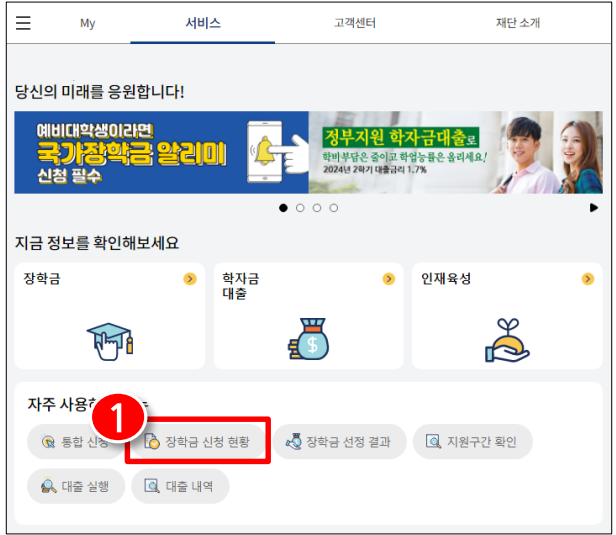
No.	정보	동의여부	철회여부
-----	----	------	------

참조하세요

- ※ 가구원 동의를 완료하지 않은 경우 학자금 지원구간 산정이 불가합니다. 오프라인 동의 절차를 진행하기 위해 신청자 정보확인 및 필수안내사항 고지 등이 필요하므로 한국장학재단 상담센터(1599-2000)로 문의바랍니다.
- ※ 동의대상 가구원이 확정(가족관계 확인 및 서류처리 완료)된 이후 동의서 양식 요청 및 출력, 제출이 가능합니다.
- ※ 다만, 동의서 양식 출력 및 제출시 이미지형식(TIF)은 모바일에서 서비스를 제공할 수 없으므로, 정보제공동의와 관련된 서류를 제출할 때에는 '홈페이지 > 로그인 > 장학금/학자금대출 > 가구원 정보제공 동의' 메뉴를 이용해 주시기 바랍니다.
- ※ 동의서 양식은 한국장학재단 상담센터(1599-2000)에 요청, 작성 방법은 '홈페이지 - 고객센터 - 먼저확인해요 - 자료실'의 '가구원 정보제공 동의서(서면) 샘플'을 참조하시기 바랍니다.
- ※ 공적자료로 증빙할 수 없는 '기타 부양관계단절'의 경우에는 공증각서를 제출해주시기 바랍니다. 공증각서 작성 방법은 '홈페이지-고객센터-먼저확인해요-자료실'의 '개인-금융정보 제공 동의 대상 제외 요청서 작성 예시'를 참조하시기 바랍니다.


- 가구원 정보제공 동의현황 확인 화면
- [어플 메인]-[학자금지원구간]-[가구원 정보제공 동의현황]

《국가장학금 신청정보 수정 방법》



- 신청취소 : [통합신청현황] - [신청취소] - [장학금신청현황] - 해당 상품만 취소됨
- 신청수정 : [통합신청현황]-[신청수정(소속대학변경)]-신청된 모든 상품 취소(반드시 신청기간 내 재신청 필요!!)
- 신청취소 후 재 신청하는 경우 반드시 신청기간 내 정확한 정보로 입력하여 신청 완료해야 함(신청 차수별 마감 기한 유의)
- ※ 국가장학금 신청기간 종료 이후 신청대학 변경 필요 시 반드시 본인의 소속대학(국가장학금을 수혜받고자 하는 대학)으로 문의

《가구원 정보제공 동의 절차 ①》

	
로그인 서비스 이용자 등록	
공지사항 FAQ 인증센터 설정	
장학금	학자금 지원구간 확인
학자금 대출	가구원정보제공 동의안내
기숙사	가구원정보제공 동의하기
인재육성	가구원정보제공 동의현황
학자금 지원구간	학자금 지원구간 최신화신청
	소득인정액 모의계산
근로 및 멘토링 활동관리	만14세미만 법정대리인 동의 현황
통학로(路)	

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

[가구원 정보제공 동의 안내사항](#) CLICK i

2 ✓ **개인정보제공 및 약관동의**

* 본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락없이 사실만을 입력하겠습니다.

3

정보제공자(학자금 지원 신청자의 부모 또는 배우자)
※ 부와 모가 가구원일 경우, 부와 모 각각 동의가 필요합니다.

이름 *

주민등록번호 *

실명인증

4

다음

개인정보제공 및 약관동의

전체동의

"학자금지원 소득·재산조사 온라인 정보제공 동의"는 「개인정보보호법」을 준수하며, 개인정보 활용에 대한 고지를 통하여 고객 여러분께서 입력하시는 소중한 개인정보의 용도와 활용 방식, 개인정보보호를 위한 조치내용을 사전에 안내하고자 합니다.

1. 개인정보 수집 및 정보관리 안내

「학자금지원 소득재산조사온라인 정보제공 동의 서비스」는 학자금신청(예정) 대학생의 가구원 동의하에 대학생 학자금지원을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집합니다.

- 필수 입력항목 : 성명, 주민등록번호, 휴대전화번호, 이메일
- 선택 입력항목 : 전화번호

본 절차를 통해 수집된 개인정보는 한국장학재단의 학자금지원을 위한 자료로 활용되며, 대학생의 학자금지원

약관에 동의함

- [메인화면] - [가구원 정보제공 동의 바로가기], [어플 메인]-[학자금지원구간]-[가구원정보제공 동의하기] 클릭
- ※ 준비사항 : 부모 또는 배우자의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 지참
- ① 개인정보제공 및 약관동의, ② 실명확인, ③ 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 인증
- 개인정보를 제공하는 사람(대학생의 부·모 또는 배우자) **공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 인증**

《가구원 정보제공 동의 절차 ②》

학생 신청정보 미 존재 시 동의 대상자 등록

1 직접등록

2 개인(신용)정보 제공동의 및 조회 동의서

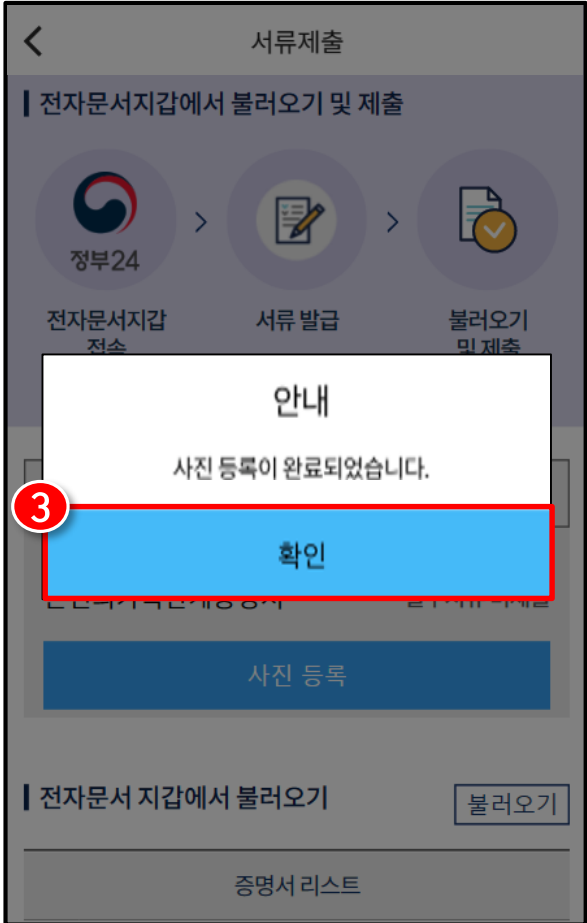
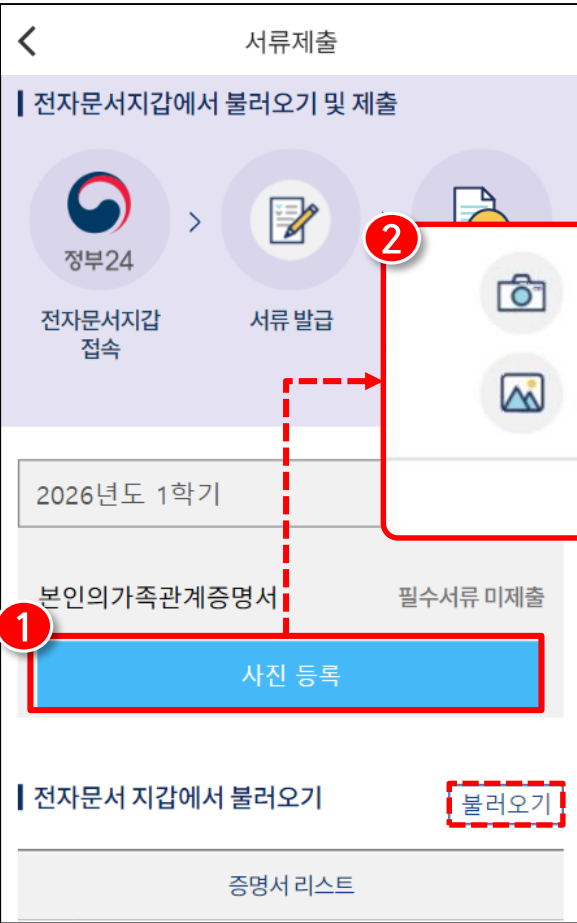
3 금융정보(금융·신용·보험정보) 제공동의

4 예

동의 후 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 전자서명 시 완료

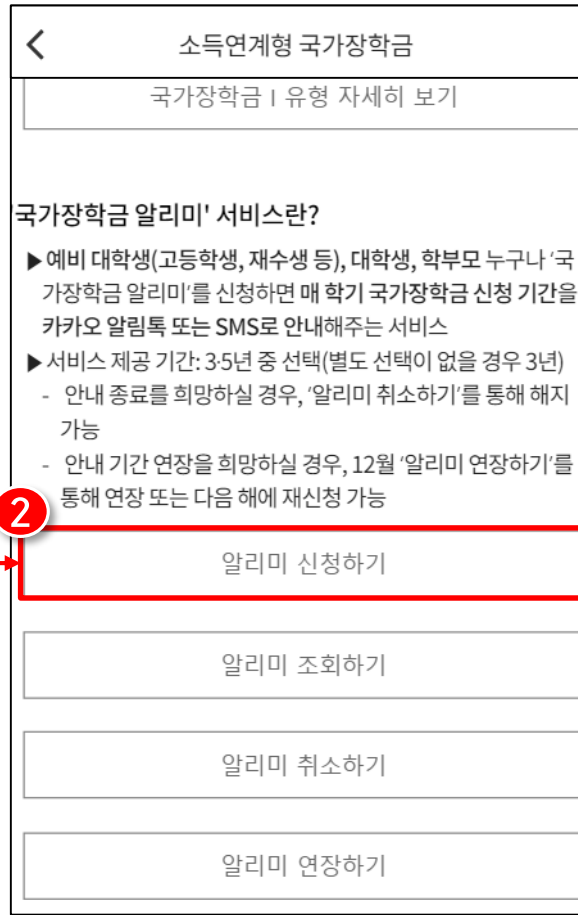
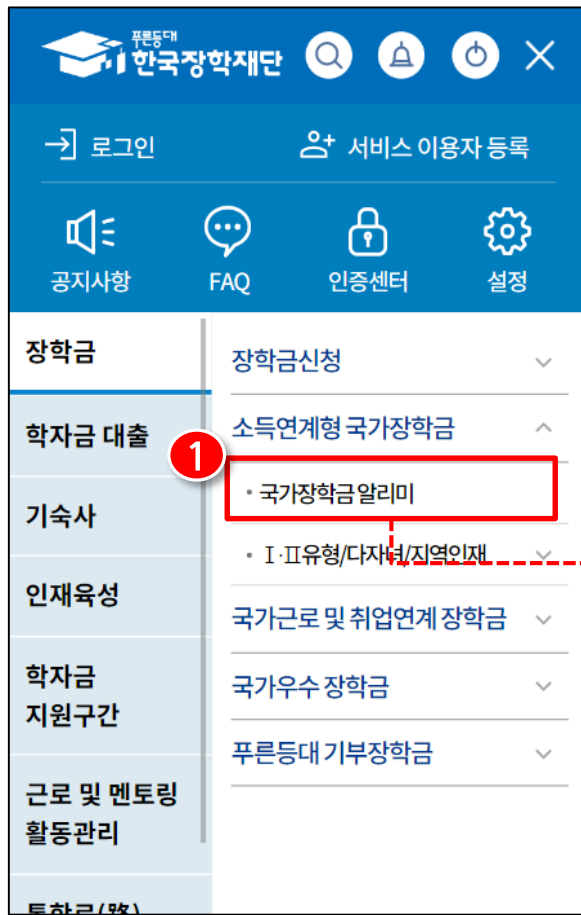
- [학생신청정보 존재 시] 동의대상자 선택 → 개인정보·금융정보 제공 동의박스 체크 → 동의완료(공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서)
- [학생신청정보 미존재 시] 동의대상자 정보 직접입력 → 동의대상자(신청자)선택 → 개인정보 및 금융정보 제공 동의박스 체크 → 동의완료(공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서)

《국가장학금 서류 제출(사진 업로드)》



- 국가장학금 신청완료 후 1~3일(휴일 제외) 이후 서류제출 대상자 여부 확인(서류제출 생략 대상자의 제출 불필요)
- (서류제출 대상자 인 경우) **모바일 서류제출**: [어플 메인화면]-[서류제출]-[사진등록]
 - ※ 카테고리(기타·기초/차상위 등)별 제출이 필요한 서류를 각각 제출(사진 업로드)
 - ※ 전자문서지갑 이용자의 경우 정부24 전자문서 지갑 접속하여 서류발급 후 불러오기 가능
- **형제,자매 정보(다자녀포함) 확인 서류**(서류제출대상자인 경우)
 - 학생 본인이 **미혼**의 경우: 부 또는 모 명의 가족관계증명서 제출
 - 학생 본인이 **기혼**의 경우: 본인의 자녀가 3명 이상인 경우 본인 명의 가족관계증명서 제출
- **서류제출 및 가구원동의: 2025. 11. 20.(목) 9시 ~ 2026. 1. 2.(금) 18시**

《국가장학금 알리미 서비스》



국가장학금 알리미' 서비스란?

- ▶ 예비 대학생(고등학생, 재수생 등), 대학생, 학부모 누구나 '국가장학금 알리미'를 신청하면 매 학기 국가장학금 신청 기간을 카카오톡 알림톡 또는 SMS로 안내해주는 서비스
- ▶ 서비스 제공 기간: 3·5년 중 선택(별도 선택이 없을 경우 3년)
 - 안내 종료를 희망하실 경우, '알리미 취소하기'를 통해 해지 가능
 - 안내 기간 연장을 희망하실 경우, 12월 '알리미 연장하기'를 통해 연장 또는 다음 해에 재신청 가능

- 알리미 신청하기
- 알리미 조회하기
- 알리미 취소하기
- 알리미 연장하기

국가장학금 알리미 신청하기

이용자 구분* 학생 학부모

이름 *

휴대전화* 010

휴대전화인증

학교정보* 고등학교 대학교
(학생 본인/자녀)

검색

1학년

* 입학 대학이 확정되지 않은 경우, 고등학교 정보를 입력하시기 바랍니다.

- ◆ “국가장학금 알리미” 서비스란?
 - 예비 대학생(고등학생, 재수생 등), 대학생, 학부모 누구나 “국가장학금 알리미”를 신청하면 매 학기 국가장학금 신청 기간을 카카오톡 알림톡 또는 SMS로 안내해주는 서비스
 - 서비스 제공 기간은 3·5년 중 선택 가능하며 “알리미 취소하기”, “알리미 연장하기” 통해 서비스 해지·연장 가능

GOOD

○ 반드시 본인 명의로 신청

- 수혜 받을 대학생 본인이 정확한 대학 및 가족 정보를 입력하여 신청완료

○ 정확한 소속대학 및 학적 선택 필요

- 학교정보 입력 시 비슷한 이름의 타대학을 선택하지 않도록 유의

○ 가구원동의 및 서류제출 완료 필수

- 미혼: 신청자 본인 포함 형제 자매 수 및 서열
- 기혼: 자녀 수 정확히 입력

○ 인증서 발급 후 기한 내 신청 필요

- 공동인증서 OR 금융인증서 OR 민간인증서 발급 후 기한 내 학생 본인이 신청

○ 최종 신청완료 여부 확인

- [장학금] - [장학금신청] - [신청현황]에서 신청완료 확인 및 알림톡(문자) 확인 필요

○ 교육지원대상자 여부 확인

- 국가유공자, 보훈보상대상자, 북한이탈주민 등 등록금을 지원받는 교육지원대상자는 반드시 학교로 교육지원비 면제 신청 필요

BAD

○ 타인 명의로 신청 시 국가장학금 수혜 불가

- 부모 등 타인 명의로 신청 시 수혜 불가하며 인증서도 반드시 학생 명의의 인증서가 필요

○ 소속대학 및 학적 오기입 시 수정 필요

- 신청기간 내 학생 본인이 정보 수정 필요
- 신청 종료 후에는 대학으로 변경 요청

○ 가구원동의 및 서류 미제출 시 수혜 불가

- 가구원 미동의 또는 서류제출 대상자의 필수 서류 미제출 시 국가장학금 지원 불가

○ 재단 홈페이지 내 인증서 미등록

- 재단 홈페이지 학생의 본인 인증서 미등록 시 국가장학금 신청이 불가하므로 사전 준비 필수

○ 신청 중 중단하여 신청완료 여부 미확인 시

- 국가장학금 수혜 불가하므로 반드시 최종 신청완료 후 알림톡(문자) 확인 필요

○ 교육지원대상자 면제 미신청

- 교육지원대상자는 반드시 교육지원비 면제가 우선되어야 하며, 학생 의사에 따라 국가장학금 수혜를 선택하는 것이 원칙적으로 불가